****

ÖZDEMİR BAYRAKTAR

HAVACILIK VE UZAY TEKNOLOJİLERİ

MTAL MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRENCİ PANSİYONU



**2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**PANSİYON KAYIT KILAVUZU**

**2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**PANSİYON KAYDI İÇİN İSTENİLEN ŞARTLAR VE BELGELER**

**1.Veli dilekçesi**

**Özdemir Bayraktar Havacılık ve Uzay Teknolojileri MTAL Müdürlüğü’ne;**

Velisi bulunduğum; Okulunuz… sınıfı, öğrencilerinden……..no’lu………………………………………………………’ın

okulunuz pansiyonundan;

( ) PARASIZ

( ) PARALI yatılı

olarak yararlanmasını istiyorum. Başvuru için gerekli bütün belgeler eklidir.

Gereğini arz ederim.

…./…./…..

Veli Adı Soyadı:

İmza:

Adres:…..

Veli Cep tel:....

|  |
| --- |
|  |

**2.Aile Maddi Durum Beyanı ( EK:1 ) belgesi**. (Parasız yatılılık için:Yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı 2023 yılı için111.600,00 (yüzonbirbinaltıyüz) TL )

|  |  |
| --- | --- |
| **EK-1 ÖĞRENCİ VELİSİNİN** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenciye yakınlık derecesi** |  |
| **İşi ve iş yeri** |  |
| **Geliri:**  (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri  esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| **Eşi çalışıyor ise kazancı:**  (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık  hesaplanacaktır.) |  |
| **Diğer Gelirler** |  |
| **Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı**): |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri:**  *(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne*  *ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.) ya da* ***Vukuatlı aile kayıt örneğinde kayıtlı olan Kişi sayısı*** |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (*Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)* |  |

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum;................ sınıfı öğrencilerinden ........................................................................................................’ın 2024-2025 yılında parasız yatılılık başvurusunun kabulünü arz ederim..

Velinin Adı Soyadı:

İmza:

**3.Gelir Döküm Cetveli**

|  |  |
| --- | --- |
| Aylar | Aylık Toplam Net Gelir |
| Ocak 2023 |  |
| Şubat 2023 |  |
| Mart 2023 |  |
| Nisan2023 |  |
| Mayıs 2023 |  |
| Haziran 2023 |  |
| Temmuz 2023 |  |
| Ağustos 2023 |  |
| Eylül 2023 |  |
| Ekim 2023 |  |
| Kasım 2023 |  |
| Aralık 2023 |  |
| TOPLAM: |  |

Beyan Veren  
Öğrenci Velisinin

Adı Soyadı :

İmza:

…./…. /....

**Veli tarafından getirilecek evraklar**

**4.** Varsa;Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi,

varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği

**5**.Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği **(e-devletten veya Nüfus müdürlüğünden)**

**6.**Geldiği okuldan Okul değiştirme cezası almadığına dair yazı(**Geldiği okuldan alınacak)**

**7.** Nüfus cüzdanı fotokopisi

**8.**Genel sağlık raporu.**(Aile hekiminden)**

9.Öğrenci fotoğrafı 3 adet

**Veli tarafından doldurulup-imzalanacak evraklar (okul idaresince hazırlanan)**

**10**. Veli Sözleşmesi (Form-1)

**11**. Öğrenci Sözleşmesi (Form-2)

**12**. Evci İzin Muvafakat Belgesi. (Form-3)

**13**. Veli İzin Belgesi. (Form-4)

**14**. Veli Tayin Belgesi (İsteğe Bağlı) (Form-5)

**15**. Çarşı İzin Muvafakat Belgesi (Form -6)

**16**. Yatılılık Sözleşmesi (Form-7)

**17.** Pansiyon Taahhüt Belgesi (Form-8)

**18**.Paralı yatılı sözleşmesi (Form-9)(Paralı Yatılı Kalacak İse)

**19**.Cep telefonu Kararı (Form -10)(İsteğe Bağlı)

**20**.Pansiyon Kuralları (Form-11)

**21.**Sıkıça sorulan sorular (Form-12)

**NOT:*“****İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA PARASIZ YATILILIK, BURS VE SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ*

***Maddi durum araştırması***

***MADDE 32 –*** *(1) Parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, öğrenim gördükleri okul müdürlüğünce ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beyannamede ( EK-1 ) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğunun tespiti durumunda, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. “****DENİLMEKTEDİR.***

**Form-1- VELİ SÖZLEŞMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Velisinin** |  |
| Adı ve Soyadı |  |
| Yakınlık derecesi |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefonu |  |
| İş Adresi |  |
| İş Telefonu |  |

Velisi bulunduğum …….. sınıfı, ……..nolu ………………………………… nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

1. Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
2. Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlarakatılacağım.
3. Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
4. Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
5. Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
6. Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
7. Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasınısağlayacağım.
8. Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızınilgileneceğim.
9. Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabulediyorum.
10. Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve Kabul ediyorum.
11. Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
12. Velisi bulunduğum öğrencimin rahatsızlandığı takdirde kendi başına tedavi olmak için hastaneye başvurup tedavisini yaptırmasını  **istiyorum.**
13. **(Paralı kalanlar için)** Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve **Eylül, Kasım, Şubat,** **Nisan** aylarında ayın son günü mesai bitimine kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabulediyorum.

…. / …. / …..

Velinin Adı Soyadı:

İmzası:

**Form-2-** **ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ**

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

1. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takipedeceğim.
2. MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde (29,85 TL) parayı vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım. İçinde para varken cüzdanımı dolabıma yatağıma bırakarak odayı terk etmeyeceğim.
3. MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
4. Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun hat numarasını pansiyon idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
5. Kurumun, arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
6. Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
7. Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
8. Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
9. Evci izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
10. Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve Kabul ediyorum.
11. Pansiyon yöneticilerine, nöbetçi öğretmenlere, pansiyonda çalışan personele ve diğer öğrencilere saygılı davranacağım.
12. Evci olarak veya çarşı izni ile okuldan ayrıldığımda beyan ettiğim veya okul idaresinin belirttiği saatleri geçirmeden pansiyonda bulunacağım. Aksi takdirde hakkımda disiplin işlemi yapılacağını biliyor ve kabul ediyorum.

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum : ÖğrenciVelisi**

Tarih : …. / …. /…..

Adı-Soyadı : …………………..……………..

EvAdresi : …………………..………………………………………………………….... TelefonNo : …………………..……………..

İmza : …………………..……………..

### Form-3-

### EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….…….. nolu yatılı öğrencisi

……………………………………….. ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim. … /…. / …..

**Veli Adı Soyadı:….**

**İmzası:….**

|  |  |
| --- | --- |
| Velisinin;  EvAdresi : …………………..……………..  : …………………..……………..  Ev Telefon : …………………..……………..  İş Adresi :…………………..……………..  : …………………..……………..  İşTelefon :…………………..…………….. | Evci çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;   1. Yakınlık Derecesi: (………………)   Adı ve Soyadı:  EvAdresi : …………………..……………..  : …………………..……………..  Telefon : …………………..……………..   1. Yakınlık Derecesi: (………………)   Adı ve Soyadı:  EvAdresi : …………………..……………..  : …………………..……………..  Telefon : …………………..…………….. |

|  |  |
| --- | --- |
| **İzin Kullanacağı Süreler** |  |
| 1. Her Hafta | ( ) |
| 2. İki Haftada Bir | ( ) |
| 3. Ayda Bir | ( ) |
| 4. Diğer | ( )…………………………………….. |
| 5. Evci Çıkmasını istemiyorum | ( ) |

### NOT:

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
2. Evci çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde Perşembe Akşamları Nöbetçi öğretmenlerin Gözetiminde

öğrencinin bizzat kendisi tarafından PANSİYON EVCİ LİSTESİ doldurularak yapılacaktır.

1. Evci çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek akşam saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilecektir.
2. Evci izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun faksına en az bir gün önce fakslamalıdırlar. Öğrenciye telefon ile evci izini verilmeyecektir.
3. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

### Form-4-

**VELİ İZİN DİLEKÇESİ**

ÖZDEMİR BAYRAKTAR HAVACILIK VE UZAY TEKNOLOJİLERİ MTAL MÜDÜRLÜĞÜ’NE

Velayetim altında bulunan oğlum/kızım …………………….…….………………………………… ‘nın Özdemir Bayraktar Havacılık ve Uzay Teknolojileri MTA Lisesi’ni kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun ve pansiyon yönetiminin düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan/pansiyondan ayrılmasına; disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini arz ederim. …… / ……./ ……

Veli Adı –Soyadı:

İmza:

|  |
| --- |
|  |

**Form-5- Veli Tayin (isteğe bağlı)**

ÖZDEMİR BAYRAKTAR HAVACILIK VE UZAY TEKNOLOJİLERİ MTAL MÜDÜRLÜĞÜ’NE

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz ……..sınıfından …....nolu kızım/oğlum

..............………………………………..’nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 27. madde hükmüne göre Pansiyon Müdür Yardımcısı ..........................................’ nın velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim. …./…../….

Veli Adı Soyadı:

İmza:

**AÇIKLAMA:**

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ**

**Öğrenci velisi**

**MADDE 27 –** (1) Her öğrencinin, eğitim-öğretimi ile yakından ilgilenebilecek bir velisinin olması zorunludur. **Yatılı okul veya kurum yöneticileri, öğrencilerinin veliliğini asıl velisinin yazılı izni ile üzerlerine alabilir.**

**Form-6-**

**ÇARŞI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ (Hafta sonu ve Resmi tatillerde)**

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….…….. nolu yatılı öğrencisi

………………………………………………………………………... ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve

resmi tatillerde ***çarşı iznine*** çıkmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim. … /…. / ….

Veli Adı Soyadı :

İmzası:

### NOT:

1.Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatiller de çarşı izninde, okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.

2.Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON ÇARŞI İZİN DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.

3.Çarşı izin çıkışları Cumartesi ve pazar günü sabah saat:10.00’da başlayıp akşam saat:17.00’da sona erecektir

4.Çarşı iznini zorunlu haller dolayısıyla uzatmak zorunda kalan öğrencilerin velileri mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun e-mail adresine en az bir gün önce gönderilmelidir.. Öğrenciye telefon ile izin verilmeyecektir.

5.Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumu velisi tarafından Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

|  |
| --- |
|  |

**Form-7-**

**YATILILIK SÖZLEŞMESİ**

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında yatılı öğrenci velileri ve öğrencilerine iletilen ÖZDEMİR BAYRAKTAR HAVACILIK VE UZAY TEKNOLOJİLERİ MTAL MÜDÜRLÜĞÜ/ PANSİYON KURALLARINI dikkatlice okudum. Kuralların her birini inceledim, velisi olduğum öğrencime anlatıp onun da bilgilenmesini sağladım.

Ben, kızım /oğlum, yatılılık bölümü elkitabında belirtilen kurallara uymadığımızda okul idaresinin alacağı tedbirlere ve yapacağı uygulamalara itiraz etmeden uyacağımızı taahhüt ederiz.

Tarih:

Veli Adı-Soyadı : Öğrenci Adı-Soyadı:

İmzası: İmzası:

Samet BİLECEN

Okul Müdürü

**Form-8-**

**PANSİYON TAAHHÜT BELGESİ**

Okul pansiyonunda kaldığım sürece;

* + Pansiyona ait demirbaş eşyalara zarar verdiğimde bedelini ödeyeceğimi,
  + Pansiyonun giriş çıkış saatlerine uyacağımı,
  + Pansiyondan izinsiz olarak ayrılmayacağımı,
  + Evci izinlerini belirttiğim adreste geçireceğimi,
  + Pansiyona yasaklı yayın getirmeyeceğimi,
  + Odamdaki prizler haricinde uzatma kablosu kullanmayacağımı,
  + Pansiyonda kamera, fotoğraf makinesi, kameralı telefon gibi görüntü alma özelliği bulunan hiç bir cihazı görüntü alma amaçlı Kullanmayacağıma.
  + Pansiyon yöneticilerine, nöbetçi öğretmenlere, pansiyonda çalışan personele ve diğer öğrencilere saygılı davranacağım.

Taahhüt ederim. Aksi takdirde gerekli disiplin işleminin uygulanarak pansiyonla ilişiğimin kesileceğini kabul ederim. …../…../…..

**Öğrencinin Adı Soyadı:**

**İmzası :**

Velisi bulunduğum öğrencimin Okul pansiyonunda kaldığı sürece;

* + Öğrencimin pansiyona ait demirbaş eşyalara zarar verdiğinde bedelini ödeyeceğimi,
  + Öğrencimin pansiyonun giriş çıkış saatlerine uyacağını,
  + Öğrencimin pansiyondan izinsiz olarak ayrılmayacağını,
  + Öğrencimin evci izinlerini belirttiğim adreste geçireceğini,

Taahhüt ederim. Aksi takdirde gerekli disiplin işleminin uygulanarak öğrencimin pansiyonla ilişiğinin kesileceğini kabul ederim. …../…../…..

**Velinin Adı Soyadı:**

**İmzası :**

**Form-10- Cep Telefonu Kullanımı**

Çağımızın en çok kullanılan iletişim aracı olan cep telefonları hepimizin gerekliliğidir.

Ancak öğrencilerimizin çeşitli sebeplerle cep telefonlarını amacının ötesinde kullandıkları bir gerçektir.

Bu durum ; gerek akademik gerekse de sosyal alanlardaki gelişimlerini olumsuz yönde etkilemektedir. Üstelik uzun süreli kullanımlar sebebiyle ortaya çıkacak sağlık sorunları da aşikardır. Bütün bunların yanında kontrolsüz internet kullanımında gençlerimize zarar verecek kişiler veya eylemlerde olabilir. Konu ile ilgili olarak idaremiz; yukarıda belirtiğimiz gibi çeşitli tespitler yapmış ve aşağıda belirtilen kararları almıştır. Pansiyon iş ve işleyişine ek olarak;

**Cep telefonu kararı:**

* Her gün ,Saat 23:30 itibari ile ;öğrenciler pansiyondaki her katta ayrı ayrı bulunan etüt odalarındaki masa veya raflara telefonlarını bırakacaklardır.
* O gecenin Belletmen nöbetçi öğretmeni öğrenci sayısına göre telefon sayımı yapacaktır. Telefonlar öğrenciler tarafından kapatılacak veya sessize alınacaktır.
* Etüt oda kapıları kilitlenecektir. Sabah kahvaltı öncesi kapılar açılacaktır. Öğrenciler telefonlarını alacaklardır.
* Gece boyunca velilerimizin ulaşmak istedikleri öğrencilerimize belletmenler aracılığı ile ulaşılabileceklerdir.
* Veya öğrencimiz velisi ile görüşmek istediğinde Belletmen nöbetçi Öğretmen kontrolünde görüşmesini makul saatlerde yapacaktır.
* Acil durumlarda; okul idaresine veya görevli nöbetçi öğretmene velilerimiz her daim ulaşabilirler.

|  |
| --- |
|  |

Cep telefonu kullanımı

Okul idaresi kararına uymayacağını düşünen veli dilekçesi

ÖZDEMİR BAYRAKTAR HAVACILIK VE UZAY TEKNOLOJİLERİ MTAL MÜDÜRLÜĞÜ’NE

ELMADAĞ/ANKARA

Öğrencimin Adı Soyadı:

Velisi olduğum öğrencimin Pansiyonda kaldığı sürece Cep telefon kararına uymayacak olup, sorumluluğu tarafıma aittir.

Tarih:

Veli Adı Soyadı:

İmza:

**Form-11- OKUL PANSİYONUMUZDA KALAN ÖĞRENCİLERİMİZİN**

**PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI KURALLAR**

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, yoklamalarda hazır bulunulacaktır,
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları pansiyona getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta v.s.) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, v.s. gibi elektrikli araçla kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,
10. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek,bulundurulmayacaktır,
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasaklı malzemeler bulundurulmayacaktır,

### (tespiti halinde pansiyonla ilişiği kesilir.)

1. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
2. Cep telefonlar ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır,
3. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
4. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazminettirilir.)
5. Ders saatlerinde (öğle arası da dahil) pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
6. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
7. İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
8. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
9. Öğrenciler okulda asılı yangın ve sivil savunma talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
10. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
11. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine gore yürütülür.
12. Öğrencimiz kendisine ait odayı ayakkabı dolabını, baza, elbise dolabını ve eşyayı kullanır, idareden habersiz başkalarına ait eşya ve birimlere girmez, yerleşmez, izinsiz demirbaş eşya değişimi yapmaz.
13. Pansiyon yöneticilerine, nöbetçi öğretmenlere, pansiyonda çalışan personele ve diğer öğrencilere saygılı davranır.

**26.**Pansiyonla ilgili mevzuat hükümlerini bilmek ve uymak.

**Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.**

### Samet BİLECEN

### Okul Müdürü

**Form-12- SIKÇA SORULAN SORULAR**

**GENEL PANSİYON KURALLARI HAKKINDA**

**- Okul saatlerinde pansiyona girebilir miyim?**

> Hayır. Pansiyon 08.00-15.30 saatleri arasında kapalıdır. Bu nedenle belirtilen saatler içinde pansiyona öğrenci kabul edilmez.

### -Yatılı olmayan okul arkadaşım pansiyona gelebilir mi?

>Hayır. Öğrencilerimizin kişisel alanı bizim için önemlidir. Bu nedenle pansiyona yatılı olmayan bir öğrencinin girmesi istenmemektedir.

### -Velimin izin göndermesi Evci çıkışı yapmam için yeterli midir?

>Evet.Aynı zamanda Evci defteri öğrenci tarfından da doldurulur.

### -Akşam yemeğini kaçırdığımda yemek ayırtabilir miyim?

>Öğrencinin yemek saatinde bir okul etkinliğinde bulunması durumunda pansiyon yönetiminin bilgilendirilmesi şartıyla yemek ayırtılabilir.

### -Sene sonunda bir sonraki yıl için pansiyonda eşya bırakabilir miyim?

>Hayır. Yaz süresince yapılacak bakım çalışmaları nedeniyle öğrencilerin hiç bir eşyasını bırakmaması istenmektedir. Pansiyon, herhangi bir eşyanın kaybından veya zarar görmesinden sorumlu değildir.

### -Tatil dönüşü pansiyon açılmadan önce eşyalarımı bırakmaya gelebilir miyim ya da kargo yoluyla gönderebilir miyim?

>Hayır. Tatil dönüşlerinde öğrenciler pansiyon açılmadan önce eşya bırakmaya gelemezler. Kargo ile eşyalarını gönderenler, teslimat günü olarak pansiyonların açılacağı günü seçmeli ve kargolarını kendileri teslim almalıdır.

-**Okul izin formlarını pansiyon yöneticileri imzalayabilir mi?**

>Hayır.Pansiyon yöneticileri veli izni gereken formları imzalayamaz.

### -Acil hastalık durumunda uygulama nedir?

>Öğrenci ile en yakın sağlık kurumuna gidildikten sonra öğrenciye rapor verilmesi durumunda öğrencinin velisine veya ailesine bilgi verilir.Ancak ileri tekik ve tedavisi durumunda velisinin okula gelip öğrenciyi teslim alması zorunludur.

### -Evci izni aldığımda pansiyondan en geç saat kaçta çıkmalıyım?

>Evci izni çıkışları Cuma günleri okul çıkış saati olan 16.00’da başlar. 19.00’da biter.

### -Evci izni kullandıktan sonra pansiyona en geç saat kaçta dönmeliyim?

>İzin dönüş saati 18.00’dır.

### -Çamaşır yıkama kurutma ve ütüleme işlerimi nasıl yaparım?

>Pansiyonda çamaşır yıkama-kurutma ve ütüleme için gerekli araç-gereç bulunmaktadır. İdarenin belirttiği gün ve zamanlarda bu ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

### -Pansiyonda bilgisayar/cep telefonu kullanabilir miyim?

> Etüt saatleri dışında bilgisayar ve cep telefonu kullanımı serbesttir. Etüt saatlerinde bilgisayar ve cep telefonuna izin verilmez. Aksi takdirde gerekli disiplin işlemi uygulanır.

**-Hafta içi izin alıp eve gidebilir miyim?**

>Hafta içi öğrencinin çıkmasına sadece velisinin okula bizzat gelip alması durumunda izin verilir.

**-Hafta içi çarşı iznine gidebilir miyim?**

>Hayır. Hafta içi çarşı izni verilmemektedir. Çarşı izinleri sadece Cumartesi ve Pazar günleri belirtilen saatler için geçerlidir.

### ODA KURALLARI HAKKINDA

**-Arkadaşımın yatağında uyuyabilir miyim?**

>Hayır. Pansiyon kurallarına göre güvenlik pansiyonda önem verdiğimiz konulardan biridir. Güvenlik gerekçesiyle her öğrencinin kendi yatağında yatması beklenmektedir.

### -Odamda yemek yiyebilir miyim?

>Hayır. Odaların temizlik ve düzen kuralları gereği, odalarda yemek yenmesine izin verilmez.

### -Odamdaki mobilyaların yerlerini değiştirebilir miyim?

>Odalardaki mobilyalar en verimli yaşam alanı oluşturmak ve acil durumlarda hızlı bir şekilde odadan çıkabilmek amacı doğrultusunda yerleştirilmiştir. Bu sebeple mobilyalarının yerleri değiştirilemez.

### ETÜT KURALLARI HAKKINDA

**-Etütlerde grup çalışması yapabilir miyim?**

>Zorunlu etüt saatleri bireysel çalışma için belirlenmiş bir zaman dilimidir. Grup çalışması yapmak isteyen öğrenciler gönüllü etüde (21.30-23.00) kalarak çalışmalarını tamamlayabilir.

### Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

**Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, pansiyonta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayrım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.**